

**STATUT**  
**DOMINIKAŃSKIEJ FUNDACJI LEDNICA2000**

**Rozdział I**  
**POSTANOWIENIA OGÓLNE**

**§ 1**

1. Fundacja pod nazwą: **DOMINIKAŃSKA FUNDACJA LEDNICA2000** zwana dalej „**Fundacją**” ustanowiona zostaje przez kościelną osobę prawną - Klasztor: O.O. Dominikanie Kościół i Klasztor Matki Bożej Różańcowej w Poznaniu (adres siedziby: 61-716 Poznań, ulica Kościuszki 99), posiadający REGON: 040008186 i NIP: 7781350364, zwany jest dalej „**Fundatorem**” — na podstawie oświadczenia o ustanowieniu fundacji złożonego w formie aktu notarialnego sporządzonego w dniu 13 kwietnia 2023 roku przed notariuszem Wiolettą Majchrzak prowadzącą Kancelarię Notarialną w Poznaniu (Repertorium A nr 2027/2023), złożonego w imieniu i na rzecz Fundatora przez Przełożonego Klasztoru (Przeora) – ojca Roberta Głubisza OP umocowanego samodzielnie do reprezentowania Fundatora.
2. Fundacja działa na podstawie przepisów prawa, w tym ustawy z dnia 6 kwietnia 1984 r. o fundacjach (t.j. z dnia 11 stycznia 2023 r. Dz.U. z 2023 r. poz. 166), zwaną dalej „**Ustawą o fundacjach**”, ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. z dnia 9 lutego 2023 r. -Dz.U. z 2023 r. poz. 571), zwaną dalej „**Ustawą o działalności pożytku publicznego**” oraz niniejszego statutu zwanego dalej „**Statutem**”.

**§ 2**

1. Fundacja działa pod nazwą: **DOMINIKAŃSKA FUNDACJA LEDNICA2000**.
2. Fundacja może używać wyróżniającego ją znaku graficznego (logo). Nazwa i logo Fundacji są prawnie chronione.
3. Fundacja może dla celów współpracy z zagranicą posługiwać się tłumaczeniem nazwy w wybranych językach obcych.

**§ 3**

1. Siedzibą Fundacji jest miasto Poznań, województwo wielkopolskie.
2. Fundacja prowadzi działalność na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Dla realizacji celów statutowych Fundacja może prowadzić działalność poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
4. Fundacja może tworzyć w kraju i za granicą oddziały, przedstawicielstwa, stałe lub czasowe placówki terenowe, oddziały, zakłady i filie.
5. Dla realizacji swoich celów statutowych Fundacja może przystępować do organizacji krajowych lub międzynarodowych, a także przystępować do spółek prawa handlowego oraz innych fundacji lub uczestniczyć w innych organizacjach pozarządowych.

6. Realizacja zadań statutowych Fundacji może być prowadzona we współpracy z innymi podmiotami, których cele i zasady działania są zbliżone z celami i zadaniami działania Fundacji.

#### § 4

Fundacja powołana jest na czas nieoznaczony.

#### § 5

1. Fundacja uzyskuje osobowość prawną z chwilą wpisania jej do Krajowego Rejestru Sądowego.

2. Nadzór nad działalnością Fundacji ze względu na jej cele sprawuje Minister właściwy do spraw kultury i dziedzictwa narodowego.

#### § 6

Fundacja może ustanawiać i przyznawać odznaki i tytuły honorowe oraz przyznawać nagrody i wyróżnienia osobom fizycznym, osobom prawnym i jednostkom organizacyjnym nieposiadającym osobowości prawnej zasłużonym dla celów obranych przez Fundację lub dla samej Fundacji.

## **Rozdział II CELE I ZASADY DZIAŁANIA FUNDACJI**

#### § 7

#### **Cele Fundacji**

Celem działania Fundacji jest:

- 1) działalność w zakresie kultu religijnego, w szczególności poprzez organizację rekolekcji, spotkań modlitewnych, pielgrzymek, konferencji oraz koncertów,
- 2) propagowanie chrześcijańskiej kultury i sztuki, w tym między innymi przy wykorzystaniu nowoczesnych narzędzi multimedialnych i komunikacyjnych,
- 3) wspieranie działalności kościołów, wspólnot i innych organizacji chrześcijańskich w ich rozwoju i sprawowaniu kultu religijnego, w tym w szczególności wspieranie działalności Zakonu Kaznodziejskiego (OO. Dominikanów)
- 4) działalność charytatywna,
- 5) działalność w zakresie nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania,
- 6) działalność w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji oraz dziedzictwa narodowego ,
- 7) działalność w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu;
- 8) działalność w zakresie wspierania różnych form aktywności społecznej, w tym wspierania integracji międzypokoleniowej oraz integralnego rozwoju człowieka ;
- 9) działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży;
- 10) działalność w zakresie ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;

- 11) działalność w zakresie turystyki i krajoznawstwa;
- 12) podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
- 13) promocja i organizacja wolontariatu,
- 14) pomoc społeczna, w tym pomoc osobom niepełnosprawnym oraz osobom w trudnej sytuacji życiowej i wyrównywanie szans, \npromowanie i organizacja wolontariatu,
- 15) inicjowanie i propagowanie różnych form wypoczynku, w szczególności sprzyjających rozwojowi duchowemu i intelektualnemu.
- 16) działalność na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 Ustawy o działalności pożytku publicznego w zakresie realizacji działań pożytku publicznego.

## § 8

### Realizacja celów Fundacji

1. Fundacja realizuje swoje cele poprzez:
  - 1) wspieranie misji Polskiej Prowincji Zakonu Kaznodziejskiego ( OO. Dominikanie ), w tym wspieranie i rozwijanie różnych form duszpasterstwa,
  - 2) promowanie wartości duchowych i chrześcijańskich poprzez organizację różnych inicjatyw i wydarzeń o charakterze religijnym, duchowym np. poprzez organizowanie spotkań młodzieży na Polach Lednickich ( Lednicy) oraz innych spotkań modlitewnych , organizowanie rekolekcji, pielgrzymek, spotkań oraz wyjazdów formacyjnych i integracyjnych,
  - 3) organizowanie warsztatów, seminariów, konferencji, sesji naukowych, poradnictwa indywidualnego i grupowego, koncertów, wystaw, spektakli oraz masowych imprez religijnych, kulturalnych, edukacyjnych i rekreacyjnych
  - 4) prowadzenie działalności wychowawczej, charytatywnej i edukacyjnej w duchu dominikańskiego posłannictwa;
  - 5) propagowanie i głoszenie wartości chrześcijańskich zgodnie z nauką Ewangelii i Kościoła Rzymskokatolickiego,
  - 6) prowadzenie ośrodka duszpasterskiego i rekolekcyjnego na Polach Lednickich ,
  - 7) prowadzenie i wspieranie działalności naukowej, literackiej, artystycznej, edukacyjnej i badawczej w zakresie celów statutowych Fundacji;
  - 8) prowadzenie działalności publicystycznej, informacyjnej i wydawniczej, a także kampanii medialnych przy zastosowaniu różnych środków przekazu w zakresie celów statutowych Fundacji;
  - 9) inicjowanie i pozyskiwanie pomocy finansowej i rzeczowej;
  - 10) organizację szkoleń, kursów, konferencji, seminariów i warsztatów mających na celu wspieranie integralnego rozwoju człowieka;
  - 11) promowanie autentycznych i zdrowych relacji, zwłaszcza w środowisku rodzinnym, poprzez organizację akcji i kampanii społecznych, konferencji, warsztatów i spotkań;
  - 12) wspieranie przedsięwzięć mających za przedmiot edukację zdrowotną, profilaktykę zagrożeń dla zdrowia w społeczeństwie;
  - 13) działalność na rzecz osób wykluczonych i z niepełnosprawnością;
  - 14) przedsięwzięcia wspierające budowanie więzi społecznych;

- 15) podejmowanie wszelkich inicjatyw mających za cel integrację międzypokoleniową;
  - 16) podejmowanie wszelkich inicjatyw w zakresie zdrowia fizycznego i psychicznego;
  - 17) prowadzenie działalności w zakresie organizacji lub współorganizacji przedsięwzięć o charakterze społecznym, integracyjnym i kulturalno-oświatowym;
  - 18) działalność ekologiczną oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego oraz podnoszenie świadomości ekologicznej społeczeństwa;
  - 19) działalność wspomagającą rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
  - 20) promocję i organizację wolontariatu;
  - 21) współpracę z krajowymi i międzynarodowymi organizacjami i instytucjami państwowymi, administracją rządową, samorządem terytorialnym, szkołami wyższymi, samorządami studenckimi, środowiskami nauki, techniki, kultury, organizacjami pozarządowymi, wszelkimi innymi podmiotami (w tym jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej), instytucjami oraz organizacjami, których działalność jest zbieżna z celami Fundacji;
  - 22) katalogowanie, konserwację i renowację oraz archiwizację zabytków kultury i sztuki sakralnej oraz dzieł kultury materialnej,
  - 23) pozyskiwanie, gromadzenie i wykorzystywanie środków materialnych dla odbudowy i odnowy oraz utrzymywania zespołu budynków ośrodka duszpasterskiego i rekolekcyjnego na Polach Lednickich i innych obiektów służących realizacji celów Fundacji,
  - 24) prowadzenie działalności pożytku publicznego ,
  - 25) wspieranie różnych form propagowania idei oraz wartości związanych z celami Fundacji,
  - 26) udzielanie pomocy finansowej, materialnej, środowiskowej dla osób objętych statutowymi działaniami Fundacji,
2. Dla osiągnięcia swych celów Fundacja może wspierać działalność innych osób prawnych, których działalność jest zbieżna z jej celami, w tym: stowarzyszeń, zrzeszeń, fundacji, szkół oraz kół i klubów.

## **§ 9**

### **Działalność pożytku publicznego**

1. Fundacja prowadzi działalność pożytku publicznego na rzecz ogółu społeczności w zakresie:
  - 1) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
  - 2) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,
  - 3) nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania;
  - 4) działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży;
  - 5) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych,
  - 6) działalności wspomagającej rozwój techniki, wynalazczości i innowacyjności;

- 7) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób,
- 8) działalności charytatywnej,
- 9) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych;
- 10) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
- 11) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;
- 12) turystyki i krajoznawstwa;
- 13) promocji i organizacji wolontariatu,
- 14) pomocy Polonii i Polakom zagranicą,
- 15) działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka
- 16) promocji Rzeczypospolitej Polskiej za granicą;
- 17) działalności na rzecz integracji cudzoziemców
- 18) ochrony i promocji zdrowia,
- 19) działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, w zakresie określonym w pkt 1-32a Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

2. Fundacja może prowadzić nieodpłatną i odpłatną działalność pożytku publicznego w zakresie działań wymienionych w ust. 1 powyżej.

3. Działalność pożytku publicznego Fundacji podlega wyodrębnieniu w sposób zapewniający należyłą identyfikację pod względem organizacyjnym i rachunkowym. Nadwyżkę przychodów nad kosztami przeznacza na działalność o której mowa w ust. 1. powyżej.

4. Dla realizacji swoich celów, zgodnie z Ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie Fundacja może korzystać ze świadczeń spełnianych przez wolontariuszy.

5. Fundacja może zatrudniać pracowników oraz zlecać wykonywanie określonych świadczeń za wynagrodzeniem, jeżeli służy to realizacji celów Fundacji.

### **Rozdział III**

#### **MAJĄTEK I DOCHODY FUNDACJI**

#### **§ 10**

##### **Majątek Fundacji**

1. Majątek Fundacji stanowi jej fundusz założycielski w wysokości 2.000,00 zł (dwa tysiące złotych) — dalej Fundusz Założycielski, przyznany w oświadczeniu woli Fundatora o ustanowieniu Fundacji oraz środki finansowe, nieruchomości i ruchomości oraz prawa majątkowe nabyte w trakcie działalności Fundacji oraz środki uzyskane z prowadzonej przez Fundację działalności gospodarczej.

2. Majątek Fundacji przeznaczony jest na realizację celów statutowych Fundacji oraz pokrycie kosztów jej działalności i bieżącego utrzymania oraz kosztów związanych z działalnością prowadzoną przez Fundację, w tym działalnością gospodarczą.

3. W ramach majątku Fundacji na prowadzenie działalności gospodarczej przeznacza się kwotę 1.000,00zł (słownie: jeden tysiąc złotych).

4. Fundacja odpowiada za swoje zobowiązania całym swoim majątkiem.
5. Fundator nie ponosi odpowiedzialności za długi i zobowiązania Fundacji.

## **§ 11**

### **Dochody Fundacji**

1. Dochody Fundacji pochodzić mogą w szczególności z:
  - a) darowizn, spadków, zapisów zwykłych i windykacyjnych,
  - b) dotacji i subwencji osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej, w tym dotacji instytucji publicznych oraz środków uzyskiwanych w ramach funduszy publicznych
  - c) dochodów ze zbiórek i imprez publicznych, aukcji oraz akcji charytatywnych, w tym crowdfundingu,
  - d) przychodów z majątku Fundacji, w tym z odsetek od wkładów na rachunkach bankowych, dywidend oraz udziałów w zyskach spółek prawa handlowego,
  - e) dotacji Fundatora,
  - f) odpłatnej działalności statutowej, w tym działalności pożytku publicznego,
  - g) po uzyskaniu statusu Organizacji Pożytku Publicznego - z wpłat, o które mogą być przekazywane organizacjom pożytku publicznego na podstawie obowiązujących przepisów prawa, w tym przepisów ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych oraz ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych (w wysokości 1,5% począwszy od 2023r),
  - h) dochodów z działalności gospodarczej prowadzonej przez Fundację.
  - i) innego rodzaju przysporzeń majątkowych, zarówno rzeczowych jak i finansowych (pieniężnych), poczynionych na rzecz Fundacji przez krajowe i zagraniczne osoby fizyczne i prawne.
2. Dochody pochodzące z dotacji, subwencji, darowizn, spadków i zapisów mogą być użyte na realizację dowolnych celów statutowych Fundacji jeżeli z odpowiednich dokumentów lub umów na podstawie, których zostały Fundacji przekazane środki finansowe nie wynika sposób oraz celu ich wykorzystania.
3. W przypadku powołania Fundacji do dziedziczenia, po uzyskaniu uprzedniej zgody Fundatora Zarząd Fundacji składa oświadczenie o przyjęciu spadku z dobrodziejstwem inwentarza tylko wówczas gdy w chwili składania oświadczenia jest oczywiste, że stan czynny spadku znacznie przewyższa długi spadkowe lub składa oświadczenie o odrzuceniu spadku.
4. Fundacja odpowiada za swoje zobowiązania całym swoim majątkiem.
5. W przypadku darowizn i innych zapisów celowych, Fundacja może odmówić przyjęcia danej darowizny, zapisu bądź innej formy sponsoringu.
6. Dochody z działalności gospodarczej Fundacji służą wyłącznie realizacji celów statutowych Fundacji oraz na pokrycie kosztów działalności Fundacji.

## **§ 12**

Zabrania się podejmowania przez Fundację działań polegających na::

- 1) udzielaniu pożyczek lub zabezpieczania zobowiązań majątkiem Fundacji w stosunku do Fundatora, członków organów lub pracowników Fundacji oraz

osób, z którymi członkowie organów oraz pracownicy Fundacji pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej „osobami bliskimi”,

- 2) przekazywaniu majątku Fundacji na rzecz Fundatora, członków organów lub pracowników Fundacji oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności, jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach,
- 3) wykorzystywaniu majątku Fundacji na rzecz Fundatora, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika z celu statutowego,
- 4) zakupie towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą Fundator, członkowie organów lub pracownicy Fundacji oraz ich osoby bliskie, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.

## **Rozdział IV**

### **DZIAŁANOŚĆ GOSPODARCZA FUNDACJI**

#### **§ 13**

1. Fundacja może prowadzić w kraju i za granicą działalność gospodarczą zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami oraz niniejszym Statutem.
2. Fundacja może prowadzić działalność gospodarczą w rozmiarach służących realizacji jej celów statutowych. Działalność gospodarcza jest służebna wobec działalności statutowej Fundacji, co oznacza, że dochody z działalności gospodarczej służą prowadzeniu działalności statutowej.
3. Cały dochód z działalności gospodarczej jest przeznaczony na działalność statutową Fundacji określoną w Statucie.
4. Fundacja może prowadzić działalność gospodarczą bezpośrednio lub przez wyodrębnione jednostki organizacyjne bądź przez tworzenie lub uczestnictwo w krajowych spółkach prawa handlowego lub w spółkach zagranicznych.

#### **§ 14**

1. Fundacja prowadzić może działalność gospodarczą w zakresie:
  - 1) Działalność organizacji religijnych – pkd 94.91.Z
  - 2) Wydawanie książek i periodyków oraz pozostała działalność wydawnicza, z wyłączeniem w zakresie oprogramowania – pkd 58
  - 3) Sprzedaż detaliczna prowadzona w niewyspecjalizowanych sklepach – pkd 47.1,
  - 4) Sprzedaż detaliczna prowadzona na straganach i targowiskach – pkd 47.8
  - 5) Sprzedaż detaliczna prowadzona poza siecią sklepową, straganami i targowiskami – pkd 47.9
  - 6) Zakwaterowanie- pkd 55,
  - 7) Działalność usługowa związana z żywnością- pkd 56,

- 8) Działalność związana z produkcją filmów, nagrań wideo, programów telewizyjnych, nagrań dźwiękowych i muzycznych- pkd 59,
- 9) Działalność usługowa w zakresie informacji- pkd 63,
- 10) Działalność związana z obsługą rynku nieruchomości- pkd 68,
- 11) Reklama- pkd 73.1,
- 12) Pozostała działalność profesjonalna, naukowa i techniczna- pkd74 ,
- 13) Wynajem i dzierżawa – pkd 77,
- 14) Działalność organizatorów turystyki, pośredników i agentów turystycznych oraz pozostała działalność usługowa w zakresie rezerwacji i działalności z nią związane – pkd 79,
- 15) Działalność związana z organizacją targów, wystaw i kongresów – 82.30.Z,
- 16) Pozaszkolne formy edukacji – pkd 85.5
- 17) Działalność wspomagająca edukację – pkd 85.6,
- 18) Pozostała działalność w zakresie opieki zdrowotnej – pkd 86.9,
- 19) pomoc społeczna bez zakwaterowania – pkd 88,
- 20) Działalność twórcza związana z kulturą i rozrywką – pkd 90,
- 21) Działalność bibliotek, archiwów, muzeów oraz pozostała działalność związana z kulturą – pkd 91,

2. Decyzję o podjęciu działalności gospodarczej w zakresie wymienionym w ust. 1 podejmuje Zarząd, który jednocześnie określa zasady prowadzenia działalności gospodarczej przez Fundację .

3. Przed rozpoczęciem działalności gospodarczej w danym zakresie, Fundacja uzyska wymagane zezwolenie, koncesję lub upoważnienie, jeżeli będzie to wymagane przez obowiązujące przepisy prawa.

4. Dla potrzeb prowadzenia działalności gospodarczej Fundacja może tworzyć odrębne wewnętrzne jednostki organizacyjne, względnie uczestniczyć w spółkach prawa handlowego z uwzględnieniem następujących zasad:

- 1) jednostki organizacyjne Fundacji podlegają Zarządowi Fundacji,
- 2) decyzję o ustanowieniu oraz likwidacji jednostki organizacyjnej Fundacji podejmuje Zarząd po uzyskaniu pozytywnej opinii Fundatora ,
- 3) kierowników jednostek organizacyjnych powołuje i odwołuje Zarząd Fundacji,
- 4) zakres oraz zasady działania jednostek organizacyjnych oraz zakres obowiązków i uprawnień osób kierujących tymi jednostkami określa Zarząd Fundacji.

## **§ 15**

### **Gospodarka finansowa**

#### **Rok obrotowy**

1. Fundacja prowadzi gospodarkę finansową i księgi rachunkowe zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
2. Rokiem obrotowym jest rok kalendarzowy. Pierwszy rok obrotowy kończy się 31 grudnia 2023 roku.
3. W księgach rachunkowych Fundacji działalność gospodarcza zostanie wyodrębniona od pozostałej działalności statutowej.



**Rozdział V**  
**WŁADZE FUNDACJI**

**§ 16**  
**Organy statutowe i władze Fundacji**

1. Organami Fundacji są:

- a) Zarząd
- b) Rada Fundacji
- c) Fundator

**§ 17**  
**Zarząd Fundacji**

1. Zarząd składa się od jednej do trzech osób , w tym Prezesa Zarządu Fundacji. .
2. Zarząd powoływany jest przez Fundatora na czas nieokreślony .
3. Funkcję członka Zarządu można pełnić przez więcej niż przez jedną kadencję.
4. Osoba pełniąca funkcję Przeora Fundatora tj. Przeora Klasztoru OO. Dominikanów Matki Bożej Różańcowej w Poznaniu może być członkiem Zarządu Fundacji, w tym może pełnić funkcję Prezesa Zarządu.
5. W przypadku gdy Zarząd jest jednoosobowy do reprezentowania Fundacji i składania oświadczeń woli w jej imieniu upoważniony jest Prezes Zarządu samodzielnie . W przypadku Zarządu wieloosobowego do składania oświadczeń woli w imieniu Fundacji uprawnieni są:
  - a) Prezes Zarządu — samodzielnie,
  - b) dwóch członków Zarządu działających łącznie lub jeden członek Zarządu łącznie z prokurentem .
6. Członkiem Zarządu nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe. Członkowie Zarządu muszą posiadać pełną zdolność do czynności prawnych.
7. Mandat członka Zarządu Fundacji wygasa wskutek :
  - a) podjęcia uchwały Fundatora o odwołaniu w szczególności w przypadku:
    - i. rażącego naruszenia postanowień Statutu Fundacji oraz działania sprzecznego z prawem, niniejszym statutem bądź najlepszym interesem Fundacji,
    - ii. wystąpienia okoliczności trwale uniemożliwiających wypełnianie przez niego funkcji, w tym w szczególności trwałej utraty zdolności do sprawowania funkcji na skutek choroby lub ułomności;
    - iii. zaprzestania pełnienia funkcji Przeora Klasztoru OO. Dominikanów Matki Bożej Różańcowej w Poznaniu powołanego w skład Zarządu Fundacji zgodnie z ust. 4 powyżej .
  - b) pozbawienia praw publicznych na skutek skazania prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione z winy umyślnej,
  - c) pisemnej rezygnacji z funkcji członka Zarządu,
  - d) śmierci członka Zarządu,

**§ 18**  
**Kompetencje Zarządu Fundacji**

1. Zarząd kieruje działalnością Fundacji oraz reprezentuje Fundację na zewnątrz.
2. Zarząd działa na podstawie niniejszego Statutu oraz obowiązujących przepisów prawa.
3. Do kompetencji Zarządu Fundacji należy w szczególności :
  - a) kierowanie bieżącą działalnością Fundacji,
  - b) realizacja celów statutowych Fundacji,
  - c) realizowanie rocznych i wieloletnich planów działania Fundacji oraz rocznych i wieloletnich planów finansowych Fundacji,
  - d) sprawowanie zarządu nad majątkiem Fundacji, w tym w szczególności podejmowanie decyzji w sprawach realizacji i finansowania działań Fundacji,
  - e) uchwalanie regulaminów przyznawania dotacji, stypendiów i nagród w ramach programów realizowanych przez Fundację,
  - f) sporządzanie najpóźniej w terminie 3 (trzech) miesięcy od zakończenia roku obrotowego sprawozdania z działalności Fundacji za poprzedni rok oraz sprawozdania finansowego za poprzedni rok — zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, w tym ustawy o rachunkowości, ustawą o fundacjach oraz ustawą o działalności pożytku publicznego i wolontariacie;
  - g) publikowanie zatwierdzonych sprawozdań finansowych o ile taki obowiązek wynika z obowiązujących przepisów prawa – w terminach i na zasadach wynikających z obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa,
  - h) przygotowywanie opinii dla Rady Fundacji i Fundatora w przedmiocie zmiany Statutu, przystąpienia do innej Fundacji, połączenia z inną fundacją lub o likwidacji Fundacji oraz składanie wniosków w tym zakresie,
  - i) pozyskiwanie środków finansowych niezbędnych do realizacji celów statutowych Fundacji;
  - j) powoływanie oddziałów, zakładów, filii i przedstawicielstw Fundacji;
  - k) podejmowanie decyzji w sprawie przyjęcia lub odrzucenia subwencji, darowizn, spadków i zapisów;
  - l) ustalanie wielkości zatrudnienia oraz zasady wynagradzania pracowników Fundacji oraz osób współpracujących z Fundacją na podstawie umów cywilnoprawnych;
  - m) ustanawianie pełnomocników Fundacji;
  - n) podejmowanie innych, zgodnych ze Statutem, działań koniecznych dla bieżącej działalności Fundacji;
  - o) wnioskowanie o likwidację Fundacji lub jej połączenie z inną fundacją.
4. Następujące czynności Zarządu wymagają uprzedniej zgody Fundatora :
  - a) rozporządzanie majątkiem Fundacji, w tym środkami pieniężnymi o wartości przewyższającej 20-krotność Funduszu Założycielskiego,
  - b) świadczenie pomocy finansowej i zawarcie umowy darowizny lub innej umowy o podobnym skutku o wartości brutto przekraczającej kwotę niższą z dwóch kwot tj. kwoty stanowiącej równowartość 20-krotność Funduszu Założycielskiego lub 0,1% sumy aktywów w rozumieniu ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości ustalonych na podstawie ostatniego zatwierdzonego sprawozdania finansowego przez okres kolejnych 12 miesięcy;

- c) zaciągnięcie zobowiązania lub rozporządzenie prawem w okresie jednego roku, w drodze jednej lub wielu czynności, którego: łączna wartość w stosunku do jednego podmiotu przekracza brutto kwotę stanowiącą 20-krotność Funduszu Założycielskiego albo równowartość tej kwoty w obcej walucie,
- d) złożenie oświadczenia o przyjęciu lub odrzuceniu spadku w przypadku powołania Fundacji do dziedziczenia,
- e) utworzenie oddziału lub placówki terenowej, zakładu, filii, jednostki organizacyjnej Fundacji,
- f) ustanowienie przez Zarząd prokury,

5. Członkowie Zarządu mogą być zatrudniani przez Fundację na podstawie umowy o pracę lub innego stosunku prawnego lub otrzymywać wynagrodzenie za udział w posiedzeniach Zarządu. Decyzje dotyczące ustalania zasad i wysokości ich wynagrodzenia oraz zawierania umów o pracę lub umów cywilnych z członkami Zarządu oraz ustalania zasad i wysokości ich wynagrodzenia podejmuje Fundator.

6. Fundacja ponosi koszty związane ze sprawowaniem zarządu przez członków Zarządu.

7. W umowach między Fundacją a członkiem Zarządu, Fundację reprezentuje Fundator lub pełnomocnik ustanowiony przez Fundatora.

8. Zarząd może ustanawiać pełnomocników działających w imieniu Fundacji po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Fundatora, określając zakres ich umocowania, przy czym nie wymaga zgody Fundatora ustanowienie przez Zarząd pełnomocnika do czynności nie przekraczających zwykłego zarządu oraz ustanawianie profesjonalnych pełnomocników do reprezentowania Fundacji w postępowaniach sądowych i administracyjnych zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

## § 19

### Posiedzenia Zarządu Fundacji

1. Posiedzenia Zarządu zwołuje Prezes Zarządu z własnej inicjatywy lub na wniosek innego członka Zarządu.
2. Posiedzenia Zarządu zwoływane są za pomocą zawiadomień, które powinny być doręczone członkom Zarządu na co najmniej 7 (słownie: siedem) dni przed datą posiedzenia. W zawiadomieniu należy określić porządek obrad oraz miejsce i datę posiedzenia. Materiały dotyczące spraw objętych porządkiem obrad powinny być przesłane w dniu, w którym przekazywane jest zawiadomienie. Zawiadomienia doręcza się na piśmie lub pocztą elektroniczną na adresy wskazane Zarządowi przez jego członków. Z ważnych powodów Prezes Zarządu może skrócić termin, o którym mowa w zdaniu pierwszym do 2 (słownie: dwóch) dni roboczych określając sposób przekazania zawiadomień.
3. Posiedzenia Zarządu mogą odbywać się bez formalnego zwołania, jeżeli wszyscy członkowie Zarządu wyrażą zgodę na odbycie posiedzenia i umieszczenie poszczególnych spraw w porządku obrad.
4. Posiedzenie Zarządu jest ważne jeśli wszyscy jego członkowie zostali powiadomieni o miejscu, terminie oraz porządku obrad.
5. Zarząd podejmuje decyzje w formie pisemnej lub w formie uchwał w przypadku Zarządu wieloosobowego. Jeżeli nic innego nie wynika ze Statutu, dla ważności uchwały wymagana jest zwykła większość głosów oddanych za uchwałą, przy

obecności co najmniej połowy członków Zarządu. W przypadku równego rozłożenia głosów decyduje głos Prezesa Zarządu.

6. Każdemu członkowi Zarządu i przysługuje jeden głos.
7. Z posiedzeń Zarządu sporządzany jest protokół.
8. O ile obowiązujące przepisy Ustawy o fundacjach oraz postanowienia niniejszego statutu nie stanowią inaczej sprawy wymagające uchwały Zarządu mogą być podejmowane w drodze pisemnego głosowania lub przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość, bez odbycia posiedzenia. Uchwała Zarządu podjęta w tym trybie jest ważna, gdy wszyscy członkowie Zarządu zostali powiadomieni o treści projektu uchwały. Podjęcie uchwały w tym trybie wymaga pisemnego potwierdzenia podjęcia uchwały przez Prezesa Zarządu, lub – w razie jego nieobecności – innego członka Zarządu, o czym zawiadamia on następnie wszystkich członków Zarządu.
9. Do udziału w posiedzeniach Zarządu Fundacji mogą być zapraszane inne osoby.

## **§ 20**

### **Rada Fundacji**

1. Rada Fundacji (dalej również Rada) jest organem nadzorczym, kontrolnym, doradczym i opiniującym Fundacji.
2. Rada Fundacji składa się od 3 (trzech) do 5 (pięciu) członków powoływanych na wspólną kadencję przez Fundatora. Liczbę członków Rady określa każdorazowo Fundator.
3. Kadencja Rady Fundacji trwa 4 (cztery) lata.
4. Z zastrzeżeniem postanowień ust. 11 niniejszego paragrafu w skład Rady Fundacji wchodzi na mocy postanowień Statutu: przedstawiciel Fundatora tj. Subprzeor Fundatora,
5. Funkcję członka Rady można pełnić przez więcej niż jedną kadencję.
6. Funkcji członka Rady Fundacji nie można łączyć z pełnieniem funkcji członka Zarządu Fundacji.
7. Mandaty członków Rady wygasają z dniem zatwierdzenia rocznego sprawozdania finansowego Fundacji za ostatni pełny rok kadencji. Mandat członka Rady Fundacji powołanego w trakcie kadencji wygasa równocześnie z wygaśnięciem mandatów pozostałych członków Rady Fundacji danej kadencji.
8. Członkowie Rady mogą być odwoływani przed upływem okresu na który zostali powołani zgodną decyzją Fundatora , w szczególności w przypadku :
  - a) niewywiązywanie się przez członka Rady z obowiązków,
  - b) działanie sprzeczne z prawem, niniejszym statutem bądź najlepszym interesem Fundacji,
  - c) wystąpienia okoliczności trwale uniemożliwiających wypełnianie przez niego funkcji członka Rady oraz niezdolności do pełnienia funkcji nienależytego wypełniania przez niego funkcji członka Rady,
  - d) działania przez Członka Rady na szkodę Fundacji,
  - e) zaprzestanie pełnienia funkcji Subprzeora Fundatora powołanego w skład Rady zgodnie z § 20 ust. 4 Statutu.
9. Mandat członka Rady Fundacji wygasa również:
  - a) z dniem odwołania członka Rady Fundacji przez Fundatora ,

- b) wskutek pisemnej rezygnacji — z chwilą doręczenia Przewodniczącemu Rady Fundacji lub Zarządowi pisemnego oświadczenia członka Fundacji o rezygnacji z funkcji członka Rady Fundacji,
  - c) z dniem utraty praw obywatelskich na skutek skazania prawomocnym wyrokiem sądu za popełnione przestępstwo,
  - d) z chwilą śmierci członka Rady Fundacji,
  - e) z dniem powołania członka Rady Fundacji za jego zgodą do Zarządu Fundacji,
10. Członkowie Rady Fundacji nie mogą :
- a) być członkami Zarządu Fundacji ani pozostawać z członkami Zarządu w podległości z tytułu zatrudnienia, ani też pozostawać z nimi w związku małżeńskim lub w faktycznym związku, wspólnie z nimi zamieszkując i gospodarując, albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, albo być związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli.
  - b) być skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe,
11. W przypadku gdy ze względu na postanowienia ust. 10 powyżej lub inne obowiązujące przepisy prawa osoby, o których mowa w ust. 4 pkt. 1. niniejszego paragrafu nie mogą być członkami Rady Fundacji wówczas w skład Rady wchodzi w miejsce tych osób osoby powołane przez Fundatora.
12. Członkowie Rady nie pobierają wynagrodzenia z tytułu udziału w pracach tego organu. Członkowie Rady mogą utrzymać zwrot uzasadnionych i udokumentowanych wydatków związanych z uczestnictwem w pracach Rady, w tym kosztów podróży.

## **§ 21**

### **Kompetencje Rady Fundacji**

1. Oprócz spraw określonych w innych postanowieniach Statutu do zadań i kompetencji Rady Fundacji należy:
  - 1) nadzór i kontrola nad działalnością Zarządu Fundacji,
  - 2) wyznaczanie głównych celów i kierunków działania Fundacji oraz zatwierdzanie rocznych i wieloletnich planów finansowych i rzeczowych oraz sprawozdań z ich realizacji,
  - 3) rozpatrywanie i zatwierdzanie rocznych sprawozdań finansowych Fundacji, sprawozdań Zarządu z działalności , rocznych sprawozdań merytorycznych sprawozdań z działalności Fundacji oraz udzielanie członkom Zarządu absolutorium z wykonywania obowiązków ,
  - 4) wybór biegłego rewidenta do badania rocznego sprawozdania finansowego Fundacji,
  - 5) ocena pracy Zarządu oraz przedstawianie pisemnej opinii w tym zakresie Fundatorowi,
  - 6) wyrażanie opinii w sprawach przedłożonych jej przez Zarząd,
  - 7) podejmowanie decyzji we wszystkich innych sprawach niezastrzeżonych do kompetencji innych organów Fundacji.
  
2. Rada w celu wykonania swych zadań kontrolnych jest uprawniona w szczególności do:
  - a) żądania od Zarządu przedstawienia wszelkich dokumentów dotyczących działalności Fundacji,
  - b) żądania od członków Zarządu złożenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień.

## § 22

### Posiedzenia Rady Fundacji

1. Pracami Rady Fundacji kieruje jej Przewodniczący, Funkcję Przewodniczącego Rady pełni przedstawiciel Fundatora, który wchodzi w skład Rady zgodnie z postanowieniami § 20. ust.4 Statutu. Na pierwszym posiedzeniu Rady danej kadencji jej członkowie wybierają Wiceprzewodniczącego Rady oraz Sekretarza Rady.
2. Rada Fundacji pracuje na posiedzeniach zwoływanych w miarę potrzeby, nie rzadziej jednak niż raz na rok.
3. Posiedzenia Rady Fundacji zwoływane są przez jej Przewodniczącego lub z inicjatywy Prezesa Zarządu Fundacji.
4. Posiedzenia Rady odbywają się w siedzibie Fundacji lub za zgodą wszystkich członków Rady poza siedzibą Fundacji.
5. Posiedzenia Rady zwoływane są za pomocą zawiadomień, które powinny być dostarczone członkom Rady na co najmniej 14 (słownie: czternaście) dni przed datą posiedzenia. W zawiadomieniu należy określić porządek obrad oraz miejsce i datę posiedzenia. Materiały dotyczące spraw objętych porządkiem obrad powinny być przesłane, w dniu w którym przekazywane jest zawiadomienie. Zawiadomienia dostarcza się na piśmie lub pocztą elektroniczną na adresy wskazane Radzie przez jej członków. Z ważnych powodów Przewodniczący Rady może skrócić termin, o którym mowa w zdaniu pierwszym do 2 (słownie: dwóch) dni roboczych określając sposób przekazania zawiadomień.
6. Posiedzenie Rady jest ważne jeśli wszyscy jej członkowie zostali powiadomieni o miejscu, terminie oraz porządku obrad.
7. Posiedzenia Rady mogą odbywać się bez formalnego zwołania, jeżeli wszyscy członkowie Rady wyrażają zgodę na odbycie posiedzenia i umieszczenie poszczególnych spraw w porządku obrad.
8. O ile obowiązujące przepisy Ustawy o fundacjach oraz postanowienia niniejszego statutu nie stanowią inaczej posiedzenia Rady mogą być prowadzone przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość chyba że posiedzenie zostało zwołane z wyłączeniem takiej możliwości.
9. Posiedzenia Rady prowadzi Przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności Wiceprzewodniczący Rady.
10. Z posiedzeń Rady sporządzany jest protokół.. Protokół z posiedzenia Rady powinien być podpisany przez prowadzącego posiedzenie oraz wyznaczonego przez Przewodniczącego protokolanta.
11. W posiedzeniach Rady Fundacji mogą uczestniczyć członkowie Zarządu a także inne zaproszone osoby.
12. Rada podejmuje decyzje w formie uchwał — zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy członków Rady. Każdemu z członków Rady przysługuje jeden głos. W razie równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego Rady. Głosy wstrzymujące się uważa się za głosy nie oddane.
13. O ile obowiązujące przepisy Ustawy o fundacjach oraz postanowienia niniejszego statutu nie stanowią inaczej Rada Fundacji może podjąć uchwałę poza posiedzeniem w

trybie pisemnym lub z wykorzystaniem środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość. Uchwała podejmowana w jednym z trybów określonych w zdaniu pierwszym jest ważna, wszyscy Członkowie Rady zostali powiadomieni o treści projektu uchwały, a co najmniej 2/3 Członków Rady Fundacji wzięło udział w jej podejmowaniu. W przypadku, o którym mowa w zdaniu pierwszym Przewodniczący Rady przesyła pozostałym Członkom Rady treść uchwały oraz wyznacza termin na oddanie głosu nie krótszy niż 3 ( trzy) dni robocze.

## **ROZDZIAŁ VI POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

### **§ 23**

#### **Zmiana Statutu Fundacji**

Statut Fundacji może zostać zmieniony na mocy decyzji Fundatora- z uwzględnieniem przepisów art. 5 ustawy z dnia 6 kwietnia 1984 r. o fundacjach.

### **§ 24**

#### **Połączenie z innymi podmiotami**

1. Fundacja może się połączyć z inną fundacją. Połączenie z inną fundacją nie może nastąpić, jeżeli w jego wyniku mógłby ulec istotnej zmianie cel Fundacji.
2. W sprawach połączenia z inną Fundacją decyzję podejmuje Zarząd Fundacji po uprzednim zasięgnięciu opinii Rady Fundacji.

### **§ 25**

#### **Likwidacja Fundacji**

1. Fundacja ulega likwidacji w razie osiągnięcia celów dla których została ustanowiona lub w razie wyczerpania się jej środków finansowych i majątku, a także w innych przypadkach przewidzianych w przepisach prawa.
2. Decyzję o likwidacji Fundacji podejmuje Fundator z własnej inicjatywy lub na wniosek Zarządu lub Rady Fundacji.
3. Likwidatorów Fundacji powołuje i odwołuje Fundator.
4. Środki finansowe i majątek pozostały po likwidacji — z zastrzeżeniem wynikającym z art. 5 ust. 4 ustawy z dnia 6 kwietnia 1984 roku o fundacjach oraz z art. 33 ust. 5 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie mogą zostać przekazane na rzecz działających w Rzeczpospolitej Polskiej organizacji o celach zbliżonych do celów działania Fundacji lub na rzecz O.O. Dominikanie Kościoła i Klasztor Matki Bożej Różańcowej w Poznaniu.

### **§ 26**


#### **Sprawozdawczość**

Fundacja składa właściwemu ministrowi coroczne sprawozdania ze swej działalności w roku ubiegłym.

## § 27

### Moc prawna

1. Statut został uchwalony przez Fundatora w dniu 17 kwietnia 2023 r.
2. Statut wchodzi w życie z dniem wpisania Fundacji do Krajowego Rejestru Sądowego.



o. Robert Głubisz OP  
przeor klasztoru